



SUELDOS Y JORNALES

Es una herramienta orientada a empresas y estudios contables que simplifica y agiliza la liquidación de haberes para cualquier tipo de convenio. Brinda una amplia variedad de informes de acuerdo a la legislación vigente y la posibilidad de crear otros adaptados a las necesidades del sector de personal. También permite la exportación de datos a otros sistemas.

CARACTERÍSTICAS

Multiempresa

Monousuario y multiusuario

Multiconvenio.

Ayudas en pantalla.

Manual del usuario contenido en el sistema.

Niveles de seguridad de sistema, por empresa, perfiles y usuarios.

Manejo de auditoría.

Conexión con relojes controladores de acceso.

Conexión con Sistemas AFIP: SIJP, SICORE Y MI SIMPLIFICACIÓN.

Exportación de asiento al sistema de CONTABILIDAD CONCEPTO.

Manejo de Sindicatos, Obras Sociales, y demás tablas de acuerdo a la AFIP

Calculo automático de subsidios

Calculo automático de aportes y contribuciones

Liquidación de impuesto a las ganancias cuarta categoría.

Calculo de planes médicos de Obras Sociales para personal superior

Generación de archivos para otras entidades.

Definición de informes por parte del usuario.

Libre definición de tablas.

DETALLE FUNCIONAL



SUELDOS Y JORNALES

Conceptos con formulas de liquidación definibles por el usuario.
Amplia galería de funciones que facilitan el armado de conceptos.
Conceptos con vencimiento.
Definición de Conceptos fijos por legajos
Manejo de conjuntos de concepto.
Incorporación de novedades en forma individual o masiva por legajo o concepto.
Incorporación de novedades de sucursales remotas.
Incorporación de novedades desde relojes controladores de acceso.
Totalizadores por liquidación programables.
Definición de tipos de liquidaciones: (normal, vacaciones, aguinaldos, gratificaciones, finales, indemnización, etc.) que pueden abarcar más de 2 períodos.
Permite re liquidar meses anteriores.
Generación del archivo para exportar al SIJP F.931
Generación del archivo para exportar a MI SIMPLIFICACIÓN.
Generación automática del asiento al sistema de CONTABILIDAD CONCEPTO.
Manejo de aumentos por suma fija o porcentaje.
Control automático de familiares que generan asignaciones y/o deducciones de ganancias.
Registro de períodos de Antigüedades, carácter de servicio, modalidad de contratación, situación de revista, centros de costo, etc.
Foliador del libro de sueldos

INFORMES

Recibos de haberes en varios formatos.
Padrón General.
Libro de Sueldos.
Certificación de Servicios y Remuneraciones.
Emisión de borrador del Formulario 649 Ganancias 4ta. Categoría.
Emisión de borrador del Formulario 817 ART Ley 24557.
Emisión de informes que abarquen distintos periodos, incluso no consecutivos.
Planilla de cambio para el pago de haberes en efectivo.
Planilla de subsidios pagados por períodos
Resúmenes por conceptos.
Asiento de sueldos.